

ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

I dati inseriti vengono resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 - 47 D.P.R. 445 del 28/12/20

La/il sottoscritta/o _____ C.F. _____

Nata/o a _____ Prov. _____ il ____/____/____

residente a _____ Prov. _____ Via _____ numero _____

Tel. _____ Cell _____ Email/PEC: _____

in qualità di:

☐ Intestatario Utenza ☐ Amministratore Condominio ☐ Delegato Legale ☐ Rappresentante ☐ Proprietario

del contratto n. _____ Codice Utente _____ POD (ULM) N. _____

ubicazione utenza ubicata nel Comune di _____ c.a.p. _____

alla via _____ n. _____

ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni

CHIEDE

di potere esercitare il proprio diritto d'accesso agli atti amministrativi mediante:

☐ rilascio di copia semplice ☐ consultazione (accesso informale)

dei seguenti documenti:

☐ copia dell'estratto conto;

☐ copia delle fatture emesse (indicare n. fatture)

☐ copia di eventuali solleciti di pagamento;

☐ comunicazioni inviate all'intestatario/amministratore;

☐ altro _____

per la seguente motivazione: _____

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- di voler ricevere quanto richiesto in copia alternativamente:

al proprio indirizzo email/PEC

al seguente indirizzo mediante raccomandata A/R con addebito delle spese di spedizione:

in formato digitale (munirsi di CD o chiave USB)

brevi manu, in formato cartaceo, presso gli sportelli di Acquedotto Lucano

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono).

Dichiara, inoltre che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste un interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Acquedotto Lucano precisa che eventuali controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, verranno avvisati della richiesta di accesso agli atti mediante invio di copia (via Raccomandata A/R oppure per Posta Elettronica Certificata). I controinteressati possono, entro dieci giorni dal ricevimento dell'avviso, presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, Acquedotto Lucano provvederà ad evadere la richiesta tramite l'invio della documentazione richiesta.

Data _____

Firma leggibile o digitale _____

Dichiaro di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) (<http://www.acquedottolucano.it/Privacy>)

Data _____

Firma leggibile o digitale _____

ISTRUZIONI

Se compilato a mano, si prega di scrivere in stampatello.

Il modello "Accesso a Documenti Amministrativi" è costituito da n. 2 pagine ed è corredato dal presente foglio denominato "Istruzioni". Le richieste pervenute incomplete o prive di eventuale documentazione aggiuntiva, non potranno essere accolte e verranno considerate nulle senza ulteriore comunicazione al Cliente.

Documenti da allegare:

- a) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente ovvero delega alla firma;
- b) Informativa Privacy sottoscritta dal firmatario (da scaricare dal sito aziendale dal link: <https://www.acquedottolucano.it/Sezione.jsp?titolo=informativa-privacy&idSezione=96>)

Quanto Costa:

- Per l'invio della documentazione tramite Raccomandata A/R saranno addebitate le spese di spedizione.

Modalità di consegna della richiesta:

- Via e-mail, all'indirizzo di posta certificata protocollo@pec.acquedottolucano.it
- Via posta, inviando i moduli in busta chiusa al seguente indirizzo: Acquedotto Lucano S.p.A. via P. Grippo – 85100 Potenza.
- Presso gli sportelli di Acquedotto Lucano. Gli orari e l'ubicazione degli sportelli sono disponibili sul sito aziendale